

УТВЕРЖДАЮ:
 Врио директора
 бюджетного учреждения
 Ханты – Мансийского
 автономного округа – Югры
 «Нижневартовский районный
 комплексный центр социального
 обслуживания населения»
 А.И. Мальшева
 2022г.



**Отчет об исполнении плана работы
 БУ «Нижневартовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
 по противодействию коррупции и иных правонарушений
 за 2022год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Проведенные мероприятия
1.	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции, анализ и актуализация локальных нормативных актов учреждения с целью приведения в соответствие с положениями действующего законодательства Российской Федерации	Юрисконсульт отделения социального сопровождения граждан	Выполнено. Локальные нормативные акты соответствуют положениям действующего законодательства РФ.
2.	Размещение на официальном сайте учреждения информации об антикоррупционной деятельности учреждения, ведение специализированного раздела «Противодействие коррупции»	Заведующий отделением информационно-аналитической работы	На официальном сайте учреждения создан и ведется раздел «Противодействие коррупции». В 2022 году дополнительно размещены материалы антикоррупционной направленности: – отчет по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений за 2021 год;
3.	Размещение стенда с информацией по антикоррупционной тематике, контактными телефонами лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждении	Заведующий отделением информационно-аналитической работы	Выполнено.
4.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с локальными	Руководители структурных	Выполнено

	нормативными документами, регулируемыми вопросы предупреждения и противодействия коррупции	подразделений	
5.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Выполнено
6.	Ознакомление работников с вновь принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере противодействия коррупции, с изменениями в указанных нормативных правовых актах	Юрисконсульт отделения социального сопровождения граждан	Выполнено
7.	Представление работниками декларации о конфликте интересов	Специалист по кадрам	Выполнено
8.	Проведение тематических учеб по изучению нормативных правовых актов в области противодействия антикоррупции, по применению (соблюдению) антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсульт отделения социального сопровождения граждан	Ознакомление проводилось в ходе тематической учебы: 31.03.2022; 08.11.2022
9.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Специалист по кадрам, юрисконсульт отделения социального сопровождения граждан	Выполнено
10.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Комиссия по проведению внутреннего финансового контроля	Внутренний финансовый контроль осуществляется ежеквартально
11.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования	Заместители директора, главный бухгалтер	Расходов в сферах с высоким коррупционным риском (обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования) в 2022 году не было
12.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заведующий отделением информационно-аналитической работы	09.12.2022 – розданы памятки «Нет коррупции»
13.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор, заместитель директора (филиал в пгт.Новооганск)	Прием осуществляется постоянно в соответствии с графиком приема граждан
14.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Директор	Прием осуществляется постоянно в соответствии с графиком приема граждан
15.	Рассмотрение вопросов по исполнению плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проведение	Рабочая группа по противодействию коррупции	Выполнено

	оценки результатов антикоррупционных мероприятий, формирование отчета об исполнении плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--